

ZMLUVA
o zriadení spoločného obecného úradu

Účastníkmi zmluvy sú :

MESTO PEZINOK

v zastúpení: Ing. arch. Igor Hianik, primátor
Sídлом: Radničné nám. 7, 902 01 Pezinok
IČO: 00 305 022

OBEC BÁHOŇ

v zastúpení: Ing. Ivan Patoprstý, starosta
Sídлом: Ulica SNP 65, 900 84 Báhoň
IČO: 00 304 654

OBEC BUDMERICE

v zastúpení: PhDr. Jozef Savkuliak, starosta
Sídлом: Budmerice č. 534, 900 86 Budmerice
IČO: 00 384 607

OBEC ČASTÁ

v zastúpení: Mgr. Robert Lederleitner, starosta
Sídлом: Hlavná ulica 168, 900 89 Častá
IČO: 00 304 701

OBEC DOĽANY

v zastúpení: Jozef Mruškovič, starosta
Sídлом: Doľany 169, 900 88 Doľany
IČO: 00 304 727

OBEC DUBOVÁ

v zastúpení: Ľudovít Ružička, starosta
Sídлом: Hlavná ulica 39, 900 90 Dubová
IČO: 00 304 735

OBEC JABLONEC

v zastúpení: Slavomír Pocisk, starosta
Sídлом: Jablonec 206, 900 87 Jablonec
IČO: 00 304 794

OBEC SLOVENSKÝ GROB

v zastúpení: JUDr. Štefan Gašparovič, starosta
Sídлом: Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob
IČO: 00 305 073

OBEC ŠENKVICE

v zastúpení: Mgr. Peter Fitz, starosta
Sídлом: Námestie G. Kolinoviča 5, 900 81 Šenkvice
IČO: 00 305 103

OBEC VINOSADY

v zastúpení: Mgr. Ivana Juráčková, starosta
Sídлом: Pezinská 95, 902 01 Vinosady
IČO: 00 305 162

OBEC VIŠTUK

v zastúpení: Ing. Mária Vráblová, starostka

Sídlom: Vištuk č. 353, 900 85 Vištuk

IČO: 00 305 171

Preambula

V záujme kvalitného a efektívneho zabezpečovania výkonu prenesených kompetencií v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry podľa ustanovenia § 7 ods. 2 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa účastníci zmluvy dohodli takto:

ČI. I

Základné ustanovenia

- 1.1. Účastníci zmluvy zriadujú spoločný obecny úrad v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry so sídlom v meste Pezinok, Radničné nám. 7, 902 01 Pezinok (ďalej len „školský úrad“).
- 1.2. Štatutárnym orgánom v pracovno-právnych vzťahoch zamestnanca v školskom úrade a v majetkovo-právnych veciach týkajúcich sa školského úradu je primátor mesta Pezinok.

ČI. II

Predmet zmluvy

- 2.1. Školský úrad bude vykonávať nasledovné činnosti:
 - 2.1.1. výkon štátnej správy v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ základnej školy,
 - 2.1.2 kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania, s výnimkou kontroly vo výhradnej kompetencii Štátnej školskej inšpekcie,
 - 2.1.3. prípravu organizačných pokynov pre riaditeľov škôl a školských zariadení, najmä organizačných pokynov na príslušný školský rok;
 - 2.1.4. poskytovanie odbornej a poradenskej činnosti školám a školským zariadeniam.
- 2.2. Školský úrad predkladá jednotlivým zmluvným stranám správu o činnosti za I. polrok do 30. septembra v bežnom roku a celoročnú správu do 31. januára nasledujúceho roku.

ČI. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Mesto Pezinok zabezpečí výkon činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy pre všetkých účastníkov zmluvy. Jednotlivé rozhodnutia schvaľuje odborný zamestnanec školského úradu (ďalej len „odborný zamestnanec“).
- 3.2. Účastníci zmluvy poskytnú potrebnú súčinnosť odbornému zamestnancovi pri jeho činnosti vykonávanej v súlade s predmetom tejto zmluvy a súčasne sa zaväzujú vykonať ročné zúčtovanie príjmov a výdavkov do 28. februára nasledujúceho kalendárneho roka za kalendárny rok bezprostredne predchádzajúci.
- 3.3. Sporné otázky pri plnení úloh sa riešia rokovaním predstaviteľa obce s odborným zamestnancom. Závažnejšie problémy sa riešia na zhromaždení starostov, ktoré zvolá odborný zamestnanec na návrh predstaviteľa ktoréhokoľvek účastníka tejto zmluvy alebo podľa potreby.

ČI. IV

Financovanie a organizácia

- 4.1. Počet zamestnancov školského úradu budú traja na trvalý pracovný pomer a plný úväzok.
- 4.2. Finančné a materiálne zabezpečenie odborného zamestnanca t. j. mzda, odvody, režijné náklady na jeho činnosť v školskom úrade sú vedené v účtovnej a mzdovej evidencii mesta Pezinok a osobitne sa sledujú a vyhodnocujú.

- 4.3. Účastníci zmluvy sa dohodli, že na financovaní činnosti školského úradu sa budú podieľať percentom odvodeným podľa počtu žiakov jednotlivých základných škôl.
- 4.4. Mesto Pezinok zabezpečí štvrťročné zúčtovanie príjmov a výdavkov školského úradu a ich rozúčtovanie na jednotlivé zmluvné obce a to do 30 dní od ukončenia príslušného štvrťroka. Vyúčtovanie sa uskutoční prostredníctvom faktúry vydananej mestom Pezinok, ktorej splatnosť bude do 14 dní odo dňa doručenia.
- 4.5. Zmluvné obce majú právo kontroly správnosti zúčtovania transferu a výdavkov školského úradu a následné rozúčtovanie pre jednotlivých účastníkov zmluvy na príslušnom pracovisku mesta Pezinok.


ČI. V

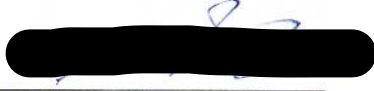
Záverečné ustanovenia

- 5.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.2. Zmluvu možno meniť alebo doplniť len písomnou formou so súhlasom všetkých zúčastnených strán.
- 5.3. Účastník zmluvy môže od zmluvy odstúpiť len písomne. Odstúpenie je každá zo zmluvných strán oprávnená podať do 30. júna kalendárneho roka a toto odstúpenie nadobúda účinnosť k 1. januáru kalendárneho roka, ktorý nasleduje bezprostredne po doručení výpovede. Výpoveď sa doručuje mestu Pezinok.
- 5.4. Pristúpiť k tejto zmluve môžu iné obce len so súhlasom všetkých účastníkov zmluvy písomnou formou.
- 5.5. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám z tejto zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne.
- 5.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými účastníkmi po jej predchádzajúcom odsúhlasení jednotlivými obecnými zastupiteľstvami.
- 5.7. Táto zmluva je vyhotovená v pätnástich vyhotoveniach s právnou silou originálu, z toho po jednom vyhotovení obdrží každý účastník Zmluvy, jedno vyhotovenie obdrží Okresný úrad v sídle kraja odbor školstva a dve zvyšné vyhotovenia obdrží Spoločný školský úrad so sídlom v Pezinku.

V Pezinku, ^{12.11.}..... 2021

V Báhoňi, ^{12.11.}..... 2021


mesto Pezinok
Ing. arch. Igor Hianik, primátor


obec Báhoň
Ing. Ivan Patoprstý, starosta



V Budmericiach, ^{12.11.}..... 2021





obec Budmerice
PhDr. Jozef Savkuliak, starosta

V Častej, ^{12.11.}..... 2021



obec Častá
Mgr. Robert Lederleitner, starosta

V Doľanoch, ^{12.11.}..... 2021



obec Doľany
Jozef Mruškovič, starosta

V Dubovej, ^{12.11.}..... 2021



obec Dubová
Ľudovít Ružička, starosta

V Jablonci, ^{12.11.}..... 2021



obec Jablonec
Slavomír Pocisk, starosta

V Slovenskom Grobe, ^{12.11.}.....2021




obec Slovenský Grob
JUDr. Štefan Gašparovič, starosta

V Šenkviach, ^{12.11.}..... 2021



obec Šenkvice
Mgr. Peter Fitz, starosta

Vo Vinosadoch, ^{12.11.}..... 2021



obec Vinosady
Mgr. Ivana Juráčková, starostka

Vo Vištuku, ^{12. 11.}.....: 2021



obec Vištuk
Ing. Mária Vráblová, starostka